

ANEXO III
MODELO DE BRIEFING

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Prestador:

Nome do Evento:

Data de Entrega/Execução:

Horário:

Local:

Cidade/Estado:

2. ORÇAMENTO

Unidade de Referência: (Informar a unidade Sesc)

Centro de Custo: (Informar nome e código)

3. INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO EVENTO

3.1 – Para eventos que envolvam percurso (Corrida e Ciclo)

Modalidade Esportiva:

Tipo de Evento: (Competição, torneio, festival, amistoso etc.)

Percurso: (Preencher quando necessário)

Público Estimado:

Data máxima para entrega dos materiais dos kits dos participantes:

3.1 – Para demais Eventos (Exemplo: JOESS)

Tipo de Evento: (Competição, torneio, festival, amistoso etc.)

Cronograma:

DIA	DESCRIÇÃO	HORÁRIO DE INÍCIO	HORÁRIO TÉRMINO	PÚBLICO ESPERADO
1º DIA				
2º DIA				
3º DIA				
...				

4. DA ENTREGA DOS KITS AOS PARTICIPANTES (Preencher quando necessário)

Local 1º dia:

Cidade/Estado:

Data 1º dia:

Horário 1º dia:

Local 2º dia:

Cidade/Estado:

Data 2º dia:

Horário 2º dia:

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

[Demais informações que julgar serem necessárias]