

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 - Este documento tem por objetivo descrever e especificar as características e detalhes técnicos básicos para contratação de empresa especializada do ramo, para prestação de serviços contínuos de assistência técnica, manutenção e conservação, corretiva e preventiva, com cobertura total de peças, para 06 (seis) elevadores de passageiros, instalados Centro de Turismo Social e Lazer de Domingos Martins, de propriedade do SESC/ES, conforme segue:

LOTE	MARCA/ MODELO	QTDE.	TIPO	SÉRIES	LOCALIZAÇÃO
Único	Thyssenkrupp/ New Amazon Inox	01	Elevador de passageiro, com capacidade para 08 passageiros, com 07 paradas (Garagem (G); Térreo (T); Mezanino (M); 1º; 2º; 3º e 4º) com percurso de aproximadamente 18,55m; Velocidade 1,0m/s, trifásico 220V com Hz – sistema automático coletivo/seletivo na subida e descida.	140627,140628, 140629,140630, 140631 e 140632	Centro de Turismo Social e Lazer de Domingos Martins, sito à Ayrtton Sena, s/nº Distrito de Soído – Domingos Martins-ES. CEP: 29.260-000.
		01	Elevador de passageiro, com capacidade para 08 passageiros, com 08 paradas (Garagem (G); Térreo (T); Mezanino (M); 1º; 2º; 3º, 4º E 5º) com percurso de aproximadamente 21,45m; Velocidade 1,0m/s, trifásico 220V com 60Hz – sistema automático coletivo/seletivo na subida e descida.		
		04	Elevador de passageiro, com capacidade para 08 passageiros, com 06 paradas Térreo (T); 1º; 2º; 3º e 4º e 5º) com percurso de aproximadamente 15,45m; Velocidade 1,0m/s, trifásico 220V com 60Hz – sistema automático coletivo/seletivo na subida e descida.		

2 - DOS SERVIÇOS

2.1 - Serviços a serem realizados pela contratada nos elevadores:

a) Efetuar limpeza, regulagem, ajuste, lubrificação nos equipamentos, testes do instrumental elétrico e eletrônico para segurança do uso normal das peças vitais, tais como máquinas de tração, coroa sem fim, polia de tração e desvio, freio, motor de tração, regulador de velocidade, chaves, fusíveis e conexões, quadro de comando, relés, fita seletora, aparelho seletor, iluminação e sinalização de cabina, botoeiras, corrediças e contrapesos, aparelho de segurança, placas, emissores, receptores, cabina (placa, acrílicos e piso), guias e braquetes, limitadores de curso, correntes ou cabos de compensação, cabos de tração e regulador, fechos hidráulicos e eletromecânicos, portas, carrinhos, botoeiras e sinalização de pavimentos, nivelamentos, para-choques, bomba hidráulica, blocos de válvulas, vedações do sistema hidráulico, mangueiras, tubulações, e qualquer outro componente integrante dos equipamentos.

2.2 - Será ainda responsabilidade da contratada:

a) Realização dos serviços em todos os equipamentos, mantendo-os adequadamente ajustados e em condições normais de funcionamento, inclusive as velocidades nominais de operação, de modo a garantir sua continuidade operacional, com eficiência, economia e sob plena e total segurança.

b) Revisão, ajustes, regulagens gerais bem como substituição de peças que apresentem desgastes, falhas, mau funcionamento ou que possam pôr em risco os usuários ou danos e paralização nos equipamentos.

c) Proceder, regularmente, conforme critérios normais de manutenção, a exames, limpezas, ajustes e lubrificações necessárias, e fazer consertos ou substituições de componentes dos equipamentos.

d) Manter estoque regular de peças de uso mais frequente para reposição, encomendando as demais para fornecimento logo que dê sua necessidade.

e) Executar testes periódicos de segurança conforme legislação vigente e normas ABNT.

f) Apresentação ao Sesc de relatório de todo e qualquer serviço realizado, conforme descrito no item 3.8 e 3.9 deste documento, decorrente do contrato a ser firmado.

g) Pagamento da ART.

2.3 - A contratada realizará atendimento mediante chamados técnicos para manutenção corretiva, para eliminar defeitos, falhas, paralizações, etc., sempre que necessário, em regime de 24 horas por dia, sete dias por semana.

3 - DAS CONDIÇÕES GERAIS

3.1 - A empresa que vier a ser contratada deverá executar todos os serviços de manutenção preventiva e corretiva necessários para permitir a operação contínua e ininterrupta dos elevadores, mantendo as características técnicas e funcionalidades originais dos equipamentos, com fornecimento e substituição, às suas expensas, de quaisquer peças, partes ou componentes que vierem a apresentar defeito e necessidade de troca.

3.2 - A contratada executará rigorosamente as rotinas de manutenção recomendadas pelo fabricante dos equipamentos.

3.3 - A contratada deverá utilizar exclusivamente peças novas (primeiro uso) originais, genuínas e compatíveis com as especificações do fabricante dos elevadores, vedada a utilização de itens reconicionados.

3.4 - A contratada, prestará os serviços de assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva com meios e ferramental próprios e adequados, utilizando técnicos qualificados, treinados e sob sua supervisão direta, empregando peças e materiais de primeira qualidade.

3.5 - Não serão permitidas variações, modificações ou adaptações de qualquer natureza, salvo se forem imprescindíveis e se devidamente aprovadas por escrito previamente pela Fiscalização do Sesc, mediante apresentação, por parte da contratada, de relatório circunstanciado, no qual deverão constar a motivação e justificativa técnica, bem como atestado emitido por instituição competente e comprovação técnica consistente, assinada por profissional legalmente habilitado de que a adaptação preservará os parâmetros de operação originais dos equipamentos, garantindo a segurança dos usuários e sem conflito com as normas vigentes.

3.6 - A execução de serviços de manutenção deverá atender no Edital e seus anexos, às Práticas de Projeto, Construção e Manutenção de Edifícios Públicos; Normas da ABNT, do INMETRO e do Corpo de Bombeiro; Códigos, Leis, Decretos, Portarias e Normas Federais, Estaduais e Municipais, inclusive normas de concessionárias de serviços públicos; Instruções e Resoluções do Sistema CREA / CONFEA.

3.7 - Será de responsabilidade da contratada o fornecimento dos materiais de consumo necessários à execução dos serviços, tais como estopa, graxa, óleo lubrificante, soldas e outros.

3.8 - A contratada relatará no Livro Obrigatório de Registro de Ocorrências as manutenções preventivas e corretivas, com as respectivas datas de suas realizações, os defeitos constatados, as peças substituídas, os serviços realizados e quaisquer outras informações relacionadas aos atendimentos efetuados, concluídos ou não concluídos, observados, em qualquer caso, os prazos estipulados nestas especificações.

3.9 - A empresa a ser contratada além do Livro Obrigatório de Registro de Ocorrências, deverá registrar todas as ocorrências descritas no item anterior em relatório técnico, extremamente detalhado e assinado por profissional legalmente habilitado, com todo e qualquer tipo de serviço realizado, principalmente de funcionamento do equipamento, peças estruturais, eletrônicas, mecânicas, de segurança e peças essenciais que garantam o funcionamento seguro do equipamento.

3.10 - A empresa a ser contratada realizará atendimento a unidade do Sesc, mediante chamados técnicos para manutenção corretiva, para eliminar defeitos, falhas, paralisações, etc., todas as vezes que forem necessárias, em regime de 24 horas por dia, 7 dias por semana.

3.11 - Os chamados técnicos citados no item 3.10 serão realizados via telefone e registrados via e-mail, como meio de comunicação e formalização para o atendimento da empresa a ser contratada, onde a mesma fará o atendimento no prazo máximo de 02 (duas) horas, a partir da comunicação via telefone e e-mail. As emergências serão atendidas em até 01 (uma) hora.

3.12 - As manutenções preventivas serão realizadas pela empresa a ser contratada em todos os equipamentos pelo menos uma vez por mês, sendo documentadas conforme descrito no item 3.8 e 3.9 deste documento, independente de chamado.

3.13 - A empresa a ser contratada informará ao Sesc os números dos telefones e endereço eletrônico (e-mail) para os chamados e terá que comunicar formalmente ao Sesc, imediatamente, qualquer alteração que haja nos números destes telefones.

4 – DA VISITA DE ESCLARECIMENTO

4.1 - Os proponentes poderão facultativamente visitar e vistoriar os equipamentos no local onde serão executados os serviços até 02 (dois) dias úteis antes da data da sessão pública de abertura das propostas, com o objetivo de inteirar-se das condições e grau de dificuldade existente, e tomar conhecimento de todas as suas peculiaridades, conferir os equipamentos, a tecnologia utilizada nos mesmos, seu estado, detalhes e tudo mais que possa influir sobre o custo, preparação de proposta e execução do objeto, visto que com a contratação com cobertura total de peças o valor das propostas dependerá, acima de tudo, das atuais condições técnicas dos equipamentos a serem apuradas durante a visita de vistoria.

4.2 - A visita, portanto, proporcionará aos proponentes uma compreensão completa, detalhada e pormenorizada do objeto da licitação, bem como das condições reais de sua realização.

4.3 - Os proponentes que assim o desejarem poderão agendar a visita com o Sr. Renato Adam da Silveira, Gerente da unidade do Centro de Turismo Social e Lazer de Domingos Martins, pelo telefone (27) 3268-5400, todas no horário de 8 às 11 e de 13 às 17 horas.

4.4 - Todos os custos e despesas com o vistoriador serão arcados pelo proponente.

4.5 - Tendo em vista a faculdade da realização da vistoria, as licitantes não poderão alegar desconhecimento de qualquer condição existente como

justificativa para se eximirem das obrigações assumidas em decorrência desta licitação.

5 - DA VIGÊNCIA

5.1 - O prazo de vigência do contrato a ser firmado, decorrente desta licitação, será de 60 (sessenta) meses com vigência a partir de **.../.../2023**.

- /// -