

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – DO OBJETO:**

1.1 - O objeto do presente Termo de Referência consiste na **aquisição de eletrodomésticos para o Centro de Atividades de Colatina – CAC do Sesc/ES.**

**2 – DAS ESPECIFICAÇÕES:**

2.1 - As características básicas para o fornecimento dos materiais bem como as suas respectivas quantidades são as que seguem:

LOTE 01			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	VENTILADOR DE PAREDE (VPL) PRETO COM GRADE PINTADA NA COR PRETA. DADOS TÉCNICOS: DIÂMETRO (CM): 65 VOLTAGEM (V): 110/220 MOVIMENTO: OSCILANTE POTÊNCIA (W): 150 VELOCIDADE: REGULÁVEL ROTAÇÃO (RPM): 450/1050 FREQUÊNCIA: 60 HZ	UND	18

LOTE 02			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	MICROONDAS 31LT COM PAINEL INTEGRADO PRATA MI41S - 127 VOLTS. CÓDIGO 10311PBA186 DIMENSÕES: 32,5 CMX 52,0CMX 42,2 CM.	UND	1
2	REFRIGERADOR CYCLE DEFROST DUPLEX 475 LITROS BRANCA DC51 - 127 V, DIMENSÕES: 70,2 CM X 1,89 CM X 73,3 CM, ILUMINAÇÃO INTERNA, PÉS NIVELADORES, PRATELEIRAS DE VIDRO, REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, CLASSIFICAÇÃO ENERGETICA A.	UND	1

**3 – DA JUSTIFICATIVA PARA INDICAÇÃO DOS MODELOS E ANÁLISE DE PROSPECTOS**

3.1 – Os modelos indicados foram testados e aprovados pela equipe técnica, considerando durabilidade, funcionalidade e economia. Modelos não constante na relação deverão possuir igual ou superior qualidade. O interessado deverá disponibilizar ao Sesc/ES catálogos, folder e prospectos técnicos quando for solicitado pelo setor requisitante, em até 07 (sete) dias úteis após apresentação da proposta, sob pena de não aceitação do produto ofertado.

3.2 - A empresa arrematante deverá informar em sua proposta, as marcas e modelos ofertados em todos os itens do certame.

3.3 - A Equipe técnica da área requisitante avaliará os prospectos e os respectivos catálogos e após a análise será emitido relatório contendo o resultado.

**4 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

4.1 - A contratação para execução dos fornecimentos referente aos itens do certame será realizada através de Pedido ao Fornecedor – PAF.



4.2 - São partes integrantes do Pedido ao Fornecedor - PAF: o Edital de Pregão nº 018/2022 e seus anexos; a proposta apresentada, naquilo que implícita ou explicitamente não for conflitante com Edital; e, a Resolução Sesc nº 1252/12.

4.3 - O envio do Pedido ao Fornecedor - PAF a empresa arrematante do lote acontecerá através de e-mail, onde também será enviada a confirmação de recebimento e aceite do objeto e condições de fornecimento por parte do fornecedor.

4.4 - O Pedido para fornecimento dos materiais será emitido no prazo máximo de 5 (cinco) dias consecutivos a contar da data da Homologação.

## **5 - DO LOCAL DE ENTREGA E DADOS PARA FATURAMENTO**

5.1 - Os materiais referentes aos **lotes** deverão ser **entregues e faturados** no endereço a seguir:

### **a) Centro de Atividades de Colatina - CAC**

Razão Social: Serviço Social do Comércio Sesc AR ES  
Endereço: Rua Clothildes Guimarães Tozzi, nº 100, Bairro Centro, Colatina/ES.  
CEP: 29.700-080. Tel.: (27) 3721-0584.  
CNPJ: 05.305.785/0003-96.

## **6 – DO PRAZO DE ENTREGA DOS PRODUTOS**

6.1 - A empresa arrematante do certame deverá considerar o prazo máximo de entrega total dos itens sendo de até 20 (vinte) dias consecutivos após emissão e recebimento do Pedido ao Fornecedor - PAF.

## **7 – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

7.1 - **A arrematante deverá considerar que o pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis após a entrega/apresentação da nota fiscal e aceite definitivo dos materiais.**

7.2 - O pagamento será realizado preferencialmente através de boleto bancário emitido pela empresa vencedora do certame, com os valores devidos fixando-se data de vencimento conforme entendimento entre as partes.

7.2.1 – **Os dados como CNPJ, Razão Social, etc. contidos no boleto bancário emitido pela empresa fornecedora deverão ser os mesmos informados na proposta comercial e documentos de habilitação enviados ao Sesc na fase classificatória do certame.**

7.3 – Na impossibilidade de emissão de boleto bancário pela empresa arrematante deverão ser informados na nota fiscal os dados para depósito em conta, sendo de responsabilidade da contratada a informação correta dos dados para pagamento.

7.3.1 – **O Sesc não se responsabilizará por informações incorretas de dados bancários fornecidos pela empresa contratada.**

7.4 - A contratada deverá programar o vencimento de seu boleto bancário, pois o Sesc prioriza os pagamentos às quartas-feiras.

7.5 - É vedada a realização de pagamento sem a prévia entrega do material devidamente aceito pela Unidade requisitante.

7.6 - Ocorrendo erros na apresentação das Notas Fiscais, as mesmas serão devolvidas à licitante vencedora para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento seja contado a partir da data da apresentação das novas Notas Fiscais/boleto bancário.



7.7 - O Sesc/ES não permite ao fornecedor abdicar, transferir, dar em garantia, nem negociar com terceiros quaisquer direitos ou parte dos direitos resultantes deste certame, nem ceder eventual posição jurídica perfeita decorrente deste fornecimento sem o prévio consentimento de nossa parte.

## **8 – DEMAIS CONSIDERAÇÕES**

8.1 - A Proposta deverá apresentar preços correntes no mercado, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária ou de custo financeiro.

8.2 - Mesmo que o critério de julgamento seja o de menor preço, serão também analisados os preços unitários de acordo com os valores praticados no mercado.

8.3 - O Sesc/ES reserva-se o direito de rejeitar produtos de qualidade inferior e de procedência duvidosa, podendo aplicar as penalidades cabíveis previstas no presente edital.

8.4 - As despesas com devoluções de produtos em não conformidade com as especificações contidas neste Anexo correrão por conta do fornecedor.